



COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERÚ

CONSEJO
DEPARTAMENTAL
DE CUSCO

2026

Colegiatura Ordinaria

Revisa los detalles aquí



COLEGIACIÓN ORDINARIA

Según el Reglamento de Colegiación del CIP Título II Artículo 6, los postulantes presentarán su solicitud y documentación ante el Consejo Departamental donde residen (según DNI) o trabaja.



Paso 01

Cuenta Para Ingeniero Nacional y Extranjero

Pais del Documento Tipo del Documento Nº del Documento Tipo de Colegiado

--Seleccione-- --Seleccione--

Nombres

Primer Apellido Segundo Apellido

Su Correo Electrónico Qué es esto?

Confirmar su Correo Electrónico

Fecha de Nacimiento

Día Mes Año

Pais de Nacimiento

--Seleccione--

Están correcto sus datos ingresados? Si No

Estoy de acuerdo con los términos y condiciones. Si No

Resultado de la Operación Aquí

Registrar

- Para crear una cuenta de **PRECOLEGIADO**, haga clic en el siguiente enlace:
<https://cipvirtual.cip.org.pe/sicecolegiacionweb/altasColegiadosGeneral/>
Allí deberá completar los datos solicitados.
- Registre sus datos en el formulario mostrado "**Cuenta Para Ingeniero Nacional y Extranjero**", si el correo electrónico ingresado es correcto, el sistema le remitirá un link para activar su cuenta, caso contrario se genera "Error".
- Ingrese a su correo electrónico personal, busque el link que le envió el sistema y active su cuenta, si tiene DNI peruano el sistema validará sus datos con RENIEC, si tiene C.E o pasaporte, ingrese todos sus datos correctamente, estos serán revisados por el personal en cada sede, pueden rechazar su "**Solicitud de Colegiación**" por datos errados.





- El sistema le creará sus credenciales de acceso (código de usuario y contraseña) y los remitirá, nuevamente, a su correo.
- Con su "**Código de Usuario**" y "**Contraseña**" que el sistema le creó, ingrese al siguiente link <https://cipvirtual.cip.org.pe>, ingrese sus datos requeridos, el **RESULTADO** de la operación matemática (suma o resta) y de clic en el botón "**Iniciar Sesión**".

Paso 02



- Ingrese al sistema CIP VIRTUAL con el usuario y contraseña enviados a su correo electrónico, haciendo clic en el siguiente enlace:
<https://cipvirtual.cip.org.pe>
- Una vez dentro del sistema, complete cada punto en el orden indicado con su información:
 - **Generales (1.0)**
Incluye datos personales validados con la RENIEC. Se recomienda revisar cada submódulo y verificar su información.



○ **Académicos (2.0)**

Datos relacionados con su formación académica, deberá tener a la mano su título profesional, dado que se requieren completar con datos plasmados en dicho documento.

○ **Archivos Adjuntos (3.0)**

Se adjuntan distintos documentos *ESCANEADOS*:

- **DNI:** anverso y reverso (VIGENTE) sin bordes, en formato *JPG*.
- **FIRMA DIGITAL:** tinta color negro, fondo blanco y en un recuadro blanco (papel bond A4) de 8cm x8cm, en formato *JPG*.
- **FOTO DIGITAL:** tamaño carné o pasaporte, fondo blanco, en formato *JPG*.
- **RESOLUCIÓN O CONSTANCIA DE LA SUNEDU:** puede solicitarla en la página oficial de la SUNEDU. Puede visualizar los pasos a seguir en el siguiente enlace:
<https://colegiate.cip.org.pe/sunedu.php>
- **TITULO UNIVERSITARIO:** anverso y reverso a color y sin bordes, en formato *JPG*.

○ **Laborales (4.0)**

Datos a completar de manera opcional para el tipo de colegiación ordinaria.

○ **Registrar solicitud (5.0)**

Escoger la sede donde desea colegiarse y registre su solicitud.

⚠ NOTA: En caso no haya completado los pasos previos, el sistema no le permitirá generar su "**Solicitud de Colegiación**".

Importante!

*Con el fin de asegurar la calidad de los documentos, se solicita
EVITAR EL USO DE CELULARES PARA EL ESCANEO.*

*Por favor, utilice una impresora con escáner para generar archivos adecuados y subirlos
correctamente al sistema CIP Virtual.*



Paso 03

Colegio de Ingenieros del Perú		SOLICITUD DE INCORPORACIÓN AL COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERÚ	
SI versión 1.0 - 21/10/2019 - N° de Solicitud 0034-SCV-2025-02359			
DATOS DEL PROCEDIMIENTO DE COLEGIACIÓN			
Tipo de Colegiación		Número de Registro CIP (*)	
DATOS GENERALES DE LA PERSONA			
Primer Apellido		Nombre	
Segundo Apellido		Apellido de Casado	
DNI		Cédula de Extranjería	
Municipio		Nacionalidad	
Estado Civil		Género	
Fecha de Nacimiento		País de Nacimiento	
Departamento de Nacimiento		Provincia de Nacimiento	
Distrito de Nacimiento		Número de Teléfono Fijo	
Número de Teléfono Celular		Correo Electrónico	
DATOS DE LA DIRECCIÓN DE SU RESIDENCIA EN EL PERÚ			
Tipo de Vía		Número de la Vía	
M ² Frente		Eje	
Interior		Manzana	
Tipo de Zona		Nombre de la Zona	
M ² Lote		M ² Área	
M ² Block		M ² Estajo	
Referencia		Departamento	
Provincia		Distrito	
M ² Sector			
DATOS ACADÉMICOS DE LA PERSONA			
País y Nombre de la Institución que Otorgó el Título		Resolución Nacional	
Nombre		Fecha	
M ² Resolución		M ² Libro	
M ² Página			
Fecha de Expedición		Fecha del Título	
M ² de Resolución S/NEDU/2008		Nombre de la Institución de Formación	
Forma de Validación del Título		Nombre del Director / Monitoreador / Responsable de la Emisión del Título	
Capítulo		Especialidad	
DATOS DE LA EMPRESA DONDE PRESTA SERVICIOS LA PERSONA EN EL PERÚ			
Nombre o Razón Social		RUC	
Dirección		Número de Teléfono	
Departamento		Provincia	
Distrito			
DECLARACIÓN JURADA:			
El Remate declara bajo juramento que la información consignada en la presente declaración y anexos es verdadera, sujeta al principio de veracidad y Realización posterior establecido en la ley N° 27444 Ley de Procedimiento Administrativo General y a las sanciones previstas en los artículos pertinentes del Código Penal.			
Firma del solicitante		Fecha de Recepción	
Huella digital del solicitante		Firma y Sello de Recepción C.D.	

(*) Base tomada por el Colegio de Ingenieros del Perú - Consejo Nacional.
 Número Inscripción: 0034-SCV-2025-02359 Fecha Inscripción: 0034-SCV-2025-02359

- Imprima 03 juegos originales a color de la Solicitud, firmelos y póngale su huella dactilar (firma y huella con tinta color negro)
 [02 juegos dejará en la Oficina de Colegiatura y 01 juego será su cargo de entrega de sus documentos]
- Saque 02 juegos de copia a color de su título profesional (no es necesario que lleve el original, podría extraviarsele) anverso y reverso en una sola hoja A4 (ambas caras - dúplex). Llévelos de manera presencial a la sede donde se colegiará (puede enviar a otra persona a presentar sus documentos).



Paso 04



Deberá personarse al Consejo Departamental Cusco para presentar su documentación en el sistema y en físico, según detalle:

- 03 impresiones de la Solicitud de Incorporación.
- 02 copias del Título Profesional a color en DUPLEX (ambos lados, tamaño A-4).
- Requisito indispensable presentar el **DNI VIGENTE** y **en físico**.

Paso 05

- Si no hay observaciones, le autorizarán pagar en la Oficina de Tesorería por "**Derecho de Colegiatura**":

Ordinario 📄 S/ 1.200,00

- Escanee la Solicitud (cargo de entrega) con el sello de recepción y súbala al sistema en el punto 6.0 del menú "MIS DATOS".



Paso 06

Una vez aceptados sus documentos en la sede y realizado el pago, deberá esperar que lo contacten (via correo, WhatsApp, entre otros.) para indicarle la fecha de:

“Evaluación de conocimientos deontológicos y normas institucionales del CIP”

Documentos normativos a tener en cuenta:

- Estatuto CIP
<https://www.cipcusco.org.pe/media/iqsp0xgh/estatuto-cip-2018-incluye-modif-aprobadas-en-cnecd.pdf>
- Código de Ética
https://www.cipcusco.org.pe/media/lmdflkvv/codigo_de_etica_del_cip.pdf
- Reglamento de Colegiación
https://www.cipcusco.org.pe/media/rkddd3dd/reglamento-de-colegiacion-con-modificaciones-aprobado-cnecd-dic-2024_20022025.pdf

Importante!

Recuerde que, una vez aprobada la evaluación, deberá esperar que el Área de Colegiatura se contacte para su ceremonia de colegiatura.

⚠ Por favor

NO cambie su dirección de correo electrónico o número de celular durante todo el proceso.

